

Imielno, 25.06.2021r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 9.2.1-7/2021

Usługa zapewnienia kadry na kolonie letnie dla dzieci w miejscowości Bobolin w terminie 1-7.08.2021r. w ramach projektu „Świetlica środowiskowa wraz z filiami odpowiednią na potrzeby rodzin z Gminy Imielno” realizowanego przez Gminę Imielno/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Imielnie nr wniosku RPSW.09.02.01-26-0168/19-00 realizowanego w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020” z osi priorytetowej 9 *Włączenie społeczne i walka z ubóstwem*, działanie 9.1 *Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych*, Poddziałanie 9.2.1 *Rozwój wysokiej jakości usług społecznych* (projekty konkursowe)

### I. Zamawiający:

**GMINĄ IMIELNO** ul. Cmentarna 7, 28-313 Imielno, NIP: 6562290408, REGON: 291010116, w imieniu którego działa **GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W IMIELNIE** z siedzibą: ul. Cmentarna 7A, 28-313 Imielno

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **zapytania ofertowego** o wartości poniżej 130 000 złotych

### Źródło finansowania projektu:

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

### II. Przedmiot zamówienia

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

55243000-5 - Usługi w zakresie obozowisk dla dzieci

85312110-3 - Usługi opieki dziennej nad dziećmi

### Część 1 – Usługa zapewnienia kierownika kolonii w terminie 1-7.08.2021r.

Wymogi odnośnie Kierownika kolonii

Osobami uprawnionymi do kierowania wycieczką są wyłącznie:

- nauczyciele (czynni zawodowo) lub
- czynni instruktorzy harcerscy w stopniu co najmniej podharcmistra lub
- inne osoby, jeśli spełniają łącznie wszystkie poniższe warunki:

- posiadają zaświadczenie o ukończeniu kursu dla kierowników wycieczki obejmującego program ustalony przepisami rozporządzenia MEN z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wycieczki dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. Nr 12, poz. 67 z późn. zm.)
- spełniają warunki wymienione w § 12 ust. 2 ww. rozporządzenia, a więc są osobami pełnoletnimi, z co najmniej średnim wykształceniem, posiadają odpowiednie warunki zdrowotne i predyspozycje do pracy z dziećmi i młodzieżą,
- posiadają co najmniej trzyletni staż pracy opiekuńczo-wychowawczej lub dydaktyczno-wychowawczej.

Obowiązek posiadania zaświadczenia ukończenia kursu instruktorskiego dla kierowników wycieczki dzieci i młodzieży nie dotyczy osób **aktualnie zajmujących stanowiska kierownicze** w szkołach i placówkach.

**Dokumentami potwierdzającymi ww. kwalifikacje są odpowiednio:**



- zaświadczenie o zatrudnieniu w placówce oświatowej (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem zgłoszenia wypoczynku) lub
- legitymacja instruktorska lub zaświadczenie potwierdzające posiadanie stopnia instruktorskiego i aktualne pełnienie funkcji w organizacji lub
- zaświadczenie o ukończeniu kursu dla kierowników wypoczynku dzieci i młodzieży obejmującego program określony w załączniku nr 4 do rozporządzenia lub
- dokument potwierdzający pełnienie funkcji kierowniczej w placówce oświatowej.

Ponadto w każdym przypadku **kierownik zobowiązany jest posiadać dokument potwierdzający trzyletni okres pracy opiekuńczo-wychowawczej lub dydaktyczno-wychowawczej.**

**Część 2 – Usługa zapewnienia wychowawcy na kolonie letnie dla grupy nr 1 w terminie w terminie 1-7.08.2021r.**

Zamawiający wymaga, aby oferent zapewnił minimum 1 osobę, która będzie pełnić funkcje wychowawcy w tej części.

**Część 3 – Usługa zapewnienia wychowawcy na kolonie letnie dla grupy nr 2 w terminie w terminie 1-7.08.2021r.**

Zamawiający wymaga, aby oferent zapewnił minimum 1 osobę, która będzie pełnić funkcje wychowawcy w tej części.

**Część 4 – Usługa zapewnienia wychowawcy na kolonie letnie dla grupy nr 3 w terminie w terminie 1-7.08.2021r.**

Zamawiający wymaga, aby oferent zapewnił minimum 1 osobę, która będzie pełnić funkcje wychowawcy w tej części.

Wymogi dla części 2, 3 i 4:

Wychowawcami mogą być:

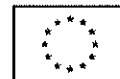
- 1 nauczyciele (czynni zawodowo) lub
- 2 studenci szkół wyższych kierunków i specjalności, których program obejmuje przygotowanie pedagogiczne, po odbyciu odpowiedniego przeszkolenia\*, lub
- 3 słuchacze kolegów nauczycielskich i nauczycielskich kolegów językowych, po odbyciu odpowiedniego przeszkolenia\*, lub
- 4 osoby posiadające zaświadczenia o ukończeniu kursu dla wychowawców kolonijnych, obejmującego program określony w załączniku nr 5 do rozporządzenia, lub
- 5 instruktorzy harcerscy w stopniu co najmniej przewodnika, lub
- 6 przewodnicy turystyki kwalifikowanej oraz instruktorzy Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego, lub
- 7 trenerzy i instruktorzy sportowi.

Osoby wymienione w pkt. 4-7 muszą mieć ukończone 18 lat życia i posiadać co najmniej średnie wykształcenie (z wyłączeniem instruktorów harcerskich pełniących funkcję wychowawcy w formach wypoczynku prowadzonych przez organizacje harcerskie).

*\* Odpowiednie przeszkolenie – zajęcia ujęte w programie studiów zawierające program kursu przygotowawczego dla wychowawców wypoczynku dzieci i młodzieży określony w rozporządzeniu.*

**Dokumentami potwierdzającymi ww. kwalifikacje są odpowiednio:**

- zaświadczenie o zatrudnieniu w placówce oświatowej (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem zgłoszenia wypoczynku) lub



- legitymacja instruktorska lub zaświadczenie potwierdzające posiadanie stopnia instruktorskiego lub
- zaświadczenie o ukończeniu kursu dla kierowników wycieczki dzieci i młodzieży obejmującego program określony w załączniku nr 5 do rozporządzenia

Obowiązki wychowawcy:

- zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki
- opieka nad uczestnikami wycieczki
- organizacja uczestnikom kolonii czasu
- organizacja zajęć uczestnikom wycieczki

#### Dotyczy wszystkich części:

1 wyjazd z Imielna nastąpi w dniu 31.07.2021r. (na noc), zaś powrót będzie 07.08.2021r. (również na noc).

2 Zamawiający wymaga, aby kierownik i wychowawcy jechali razem z dziećmi w autokarze w obie strony.

### III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności lub czynności określonych przedmiotem zamówienia bądź doświadczenie w zakresie objętym postępowaniem ofertowym.

Na spełnienie tego warunku udziału w postępowaniu zamawiający wymaga złożenia oświadczenia wg ujętego w formularzu ofertowym zał. nr 1 oraz przedłożyć dokumenty wymagane w części II Zapytania.

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,

Na potwierdzenie spełnienia tej przesłanki Zamawiający wymaga, aby Oferent dysponował osobami odpowiednimi dla danej części zamówienia opisanymi w pkt. II Zapytania ofertowego.

- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Na spełnienie tego warunku udziału w postępowaniu zamawiający wymaga złożenia oświadczenia wg ujętego w formularzu ofertowym zał. nr 1.

2. Wykluczeni zostaną wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi i w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kuratel.

Ocena spełnienia powyższych warunków nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia – wzór zał. nr 2 do zapytania.

#### IV. Kryteria wyboru oferty i oceny ofert

W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryterium	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Oferowana cena brutto	90%
2	Aspekty społeczne (As)- zatrudnienie <sup>1</sup> osoby bezrobotnej do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia	10%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do w/w kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 90$ gdzie: - $C_n$ – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - $C_b$ – cena oferty badanej - 90 wskaźnik stały	90 %	90 pkt.
2	Zatrudnienie osób bezrobotnych do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia <ul style="list-style-type: none"> <li>• zatrudnienie co najmniej 1 osoby bezrobotnej – 10 pkt</li> <li>• brak zatrudnienia osoby bezrobotnej- 0 pkt</li> </ul>	10%	10 pkt.

#### Aspekty społeczne – za które wykonawca otrzyma punkty zgodnie z deklaracją w złożonej ofercie

Wykonawca zobowiązuje się:

- a) zatrudnić przy wykonaniu zamówienia, co najmniej 1 osobę bezrobotną na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 tj. z późn. zm.)
- b) zatrudnienie, o którym mowa wyżej przy realizacji zamówienia powinno rozpocząć się nie później niż w dniu realizacji kolonii i trwać do jej końca. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudnia już bezrobotnego przed dniem złożenia oferty na zasadach opisanych w pkt. a) i zatrudnienie to będzie trwało przez okres realizacji zamówienia to klauzule społeczną należy uznać za spełnioną.
- c) w przypadku nie wywiązania się z obowiązku zadeklarowanego spełnienia klauzuli społecznej wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.

<sup>1</sup> zatrudnienie – oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą;



Zatrudnienie osoby bezrobotnej powinno trwać przez cały okres realizacji usługi. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby bezrobotnej.

Całkowita liczba pkt jakie otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$Lp = C + As$

Gdzie:

Lp – liczba punktów

C – Punkty przyznane w kryterium cena

As – Punkty przyznawane w kryterium Aspekty społeczne (As)- zatrudnienie osób bezrobotnych do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia

Zamawiający przewiduje możliwość kontroli zatrudnienia osoby bezrobotnej poprzez żądanie złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu takich osób. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę zatrudnienia osób bezrobotnych, Wykonawca ma obowiązek przedstawienia dowodu zatrudnienia w postaci oświadczenia o zatrudnieniu takiej osoby na każdorazowe żądanie Zamawiającego. Za brak przedstawienia w/w oświadczenia w ciągu 3 dni roboczych od wezwania na dowód zatrudnienia osoby bezrobotnej na czas trwania umowy ustala się karę umowną dla Wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto dla całości zamówienia.

#### V. Sposób przygotowania i złożenia oferty

Wykonawca składa:

- ofertę - Formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1
- oświadczenie o braku powiazań – zał. 2
- w przypadku ustanowienia pełnomocnika – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy) z podaniem zamawiającego, jakiego zamówienia publicznego dotyczy oraz jego przedmiotu. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem)
- dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje, doświadczenie wskazane w pkt. II Zapytania

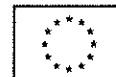
#### Uwagi dotyczące przygotowania oferty oraz wymaganych oświadczeń i dokumentów.

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Ofertę należy złożyć do dnia **5 lipca 2021r. do godz. 9:00** w siedzibie Zamawiającego, osobiście lub przesyłką pocztową/kurierską lub poprzez Portal Baza Konkurencyjności.
6. Koperta powinna być opisana w sposób pokazany poniżej:

**GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W IMIELNIE**

ul. Cmentarna 7A, 28-313 Imielno

Kopertę należy oznakować napisem o treści: „**Usługa zapewnienia kadry na kolonie letnie dla dzieci w miejscowości Bobolin w terminie 1-7.08.2021r. w ramach projektu „Świetlica**”



**środowiskowa wraz z filiami odpowiedzią na potrzeby rodzin z Gminy Imielno”  
z dopiskiem „nie otwierać do dnia 05.07.2021” godz. 9:00”.**

Nie dopuszcza składanie ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faxu.

4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do siedziby Zamawiającego lub na Portal Baza konkurencyjności.
5. Oferty wariantowe nie będą rozpatrywane. Dopuszcza się składanie ofert częściowych.
6. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane i będą odesłany do Oferenta bez otwierania.
7. Wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia powinny być skalkulowane w cenie oferty.
8. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji parametrów czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, znajdujących się w dokumentacji. Jeżeli zamawiający nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równowagę potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem /minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe/ Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Postępowanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne,
9. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **VI. Warunki zmiany umowy**

Strony zastrzegają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

- a) zmiany polegającej na rozszerzeniu programu wyjazdu (nie wpływającej na cenę oferowaną przez Wykonawcę), bez zmiany ceny oferty,
- b) zmiany osób realizujących umowę pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w Zapytaniu,
- c) w każdym przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty realizacji umowy) przy zachowaniu wymagań określonych w zapytaniu ofertowym.
- d) zmiany terminu realizacji umowy z powodu wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. O braku

możliwości dotrzymania terminu Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, określając jednocześnie nowy termin realizacji zamówienia.

e) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,

f) zmian wynikających z wytycznych Ministerstwa Zdrowia, Państwowego Inspektoratu Sanitarnego lub innych instytucji publicznych związanych z pandemią COVID-19 lub jej mutacjami.

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

#### **VIII Warunki płatności**

Przewiduje się płatność końcową po jej odbiorze (podpisaniu protokołu odbioru usługi).

#### **IX. Informacje dodatkowe**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny.

#### ***IX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Imielnie**,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zapisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego


X. Osobą upoważnioną do udzielania wszelkich informacji związanych z zamówieniem jest Pan Rafał Graczkowski – tel. 506 366 525, e-mail: [biuro@graczkowskidotacje.pl](mailto:biuro@graczkowskidotacje.pl)

Przy czym e-mailowo odpowiedzi będą udzielane na zapytania, które wpłyną do 01.07.2021r. do godz. 9:00.

Przygotował: Rafał Graczkowski

Kierownik Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Imielnie

Zatwierdziła:

  
mgr Urszula Będkowska

Załączniki:

- 1 Formularz ofertowy
- 2 Oświadczenie o braku powiązań
- 3 Wzór umowy

GMINNY  
OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ  
w IMIELNIE  
28-313 Imielno, ul. Omentarna 7A  
tel. 41 385-12-99  
REGON 290664821